



DICIONÁRIO DE DADOS PESQUISA CENSITARIA MEIOS DE HOSPEDAGEM FORMOSA

Apresentação

Dados abertos consistem em dados legíveis por máquina, em formato não proprietário, acessíveis a qualquer pessoa para que, livremente, consiga utilizá-los, modificá-los e compartilhá-los em novos projetos, sítios e aplicativos ou para qualquer outro objetivo.

Sobre a base de dados

Análise dos dados do censo hoteleiro. Os dados do Censo são atualizados de acordo com a demanda do município estudado, normalmente, a cada dois anos.

CAMPO/COLUNA	TIPO	DESCRIÇÃO
Razão Social:	TEXTO	RAZÃO SOCIAL:
Nome Fantasia:	TEXTO	NOME FANTASIA:
Rua/Avenida/Número:	TEXTO	RUA AVENIDA NÚMERO:
CEP:	TEXTO	CEP:
Setor:	TEXTO	SETOR:
Ponto de Referência:	TEXTO	PONTO DE REFERÊNCIA:
Fone 1:	TEXTO	FONE 1:
Fone 2:	TEXTO	FONE 2:
Site:	TEXTO	SITE:
E-mail:	TEXTO	E-MAIL:
Redes Sociais:	TEXTO	REDES SOCIAIS:
Tempo de início da atividade:	TEXTO	TEMPO DE INÍCIO DA ATIVIDADE:
Tipo de Hospedagem:	TEXTO	TIPO DE HOSPEDAGEM:
Porte da Empresa:	TEXTO	PORTE DA EMPRESA:
Associado a ABIH ?	TEXTO	ASSOCIADO A ABIH ?
Tem interesse em se associar à ABIH ?	TEXTO	TEM INTERESSE EM SE ASSOCIAR À ABIH ?
O estabelecimento é cadastrado no CADASTUR ?	TEXTO	O ESTABELECIMENTO É CADASTRADO NO CADASTUR ?



Se sim, redige o nº do CADASTUR	TEXTO	SE SIM, REDIGE O Nº DO CADASTUR
É filiado ao Sindicato ?	TEXTO	É FILIADO AO SINDICATO ?
Se sim, Qual ?	TEXTO	SE SIM, QUAL ?
Faz o preenchimento da FNRH - Ficha Nacional do Registro de Hóspedes ?	TEXTO	FAZ O PREENCHIMENTO DA FNRH - FICHA NACIONAL DO REGISTRO DE HÓSPEDES ?
Faz o preenchimento BOH - Boletim de Ocupação Hoteleira ?	TEXTO	FAZ O PREENCHIMENTO BOH - BOLETIM DE OCUPAÇÃO HOTELEIRA ?
1.1. Qual o número total de UHs (quartos, apartamentos) ?	NUMÉRICO	1.1. QUAL O NÚMERO TOTAL DE UHS (QUARTOS, APARTAMENTOS) ?
1.2. Do total de UHs, quantas não tem banheiro ?	NUMÉRICO	1.2. DO TOTAL DE UHS, QUANTAS NÃO TEM BANHEIRO ?
1.3. Qual o número de leitos ? (Obs.: cama de casal conta como dois leitos; considerar camas extras e sofá-camas)	NUMÉRICO	1.3. QUAL O NÚMERO DE LEITOS ? (OBS.: CAMA DE CASAL CONTA COMO DOIS LEITOS; CONSIDERAR CAMAS EXTRAS E SOFÁ-CAMAS)
1.4. Quantas UHs estão adaptadas para pessoas com deficiência (PCD) ?	TEXTO	1.4. QUANTAS UHS ESTÃO ADAPTADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PCD) ?
1.5. Quais as facilidades/equipamentos estão disponíveis nos quartos (RM) ?	TEXTO	1.5. QUAIS AS FACILIDADES EQUIPAMENTOS ESTÃO DISPONÍVEIS NOS QUARTOS (RM) ?
2.1. O hotel atende quais refeições (RM)?	TEXTO	2.1. O HOTEL ATENDE QUAIS REFEIÇÕES (RM)?
2.2. Qual o tipo de diária oferecida?	TEXTO	2.2. QUAL O TIPO DE DIÁRIA OFERECIDA?
2.3. Quais desses espaços/serviços sua empresa possui (RM)?	TEXTO	2.3. QUAIS DESSES ESPAÇOS SERVIÇOS SUA EMPRESA POSSUI (RM)?
2.4. Qual a capacidade de pessoas no restaurante?	TEXTO	2.4. QUAL A CAPACIDADE DE PESSOAS NO RESTAURANTE?
2.5 Qual a capacidade de pessoas no café da manhã?	NUMÉRICO	2.5 QUAL A CAPACIDADE DE PESSOAS NO CAFÉ DA MANHÃ?



3.1. Sua empresa possui sala para eventos?	TEXTO	3.1. SUA EMPRESA POSSUI SALA PARA EVENTOS?
3.2. Se sim, quantas salas?	TEXTO	3.2. SE SIM, QUANTAS SALAS?
3.3. Qual a capacidade total das salas (em formato auditório)?	TEXTO	3.3. QUAL A CAPACIDADE TOTAL DAS SALAS (EM FORMATO AUDITÓRIO)?
3.4. Qual a capacidade total das salas (em formato de U)?	TEXTO	3.4. QUAL A CAPACIDADE TOTAL DAS SALAS (EM FORMATO DE U)?
3.5. Possui serviço de A&B para eventos?	TEXTO	3.5. POSSUI SERVIÇO DE A&B PARA EVENTOS?
3.6. O serviço de A&B é:	TEXTO	3.6. O SERVIÇO DE A&B É:
3.7. Faz locação de equipamentos para eventos?	TEXTO	3.7. FAZ LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS?
3.8. Os equipamentos são?	TEXTO	3.8. OS EQUIPAMENTOS SÃO?
4. Quais produtos/serviços/equipamentos sua empresa possui e está disponível aos clientes (RM)?	TEXTO	4. QUAIS PRODUTOS SERVIÇOS EQUIPAMENTOS SUA EMPRESA POSSUI E ESTÁ DISPONÍVEL AOS CLIENTES (RM)?
5. Possui área de lazer?	TEXTO	5. POSSUI ÁREA DE LAZER?
5.1. Se sim, quais equipamentos são oferecidos por sua empresa (RM)?	TEXTO	5.1. SE SIM, QUAIS EQUIPAMENTOS SÃO OFERECIDOS POR SUA EMPRESA (RM)?
6. Quais as formas de pagamento aceitas em sua empresa (RM)?	TEXTO	6. QUAIS AS FORMAS DE PAGAMENTO ACEITAS EM SUA EMPRESA (RM)?
7.1. Qual é o valor da diária média ?	NUMÉRICO	7.1. QUAL É O VALOR DA DIÁRIA MÉDIA ?
7.2. No valor da tarifa está incluso café da manhã ?	TEXTO	7.2. NO VALOR DA TARIFA ESTÁ INCLUSO CAFÉ DA MANHÃ ?
7.3. Existe o serviço de café da manhã opcional ?	TEXTO	7.3. EXISTE O SERVIÇO DE CAFÉ DA MANHÃ OPCIONAL ?
8.1. Informe a taxa média de ocupação (em %) durante o ano de 2015:	NUMÉRICO	8.1. INFORME A TAXA MÉDIA DE OCUPAÇÃO (EM %) DURANTE O ANO DE 2015:



8.2. Informe a taxa média de ocupação (em %) durante o ano de 2016:	NUMÉRICO	8.2. INFORME A TAXA MÉDIA DE OCUPAÇÃO (EM %) DURANTE O ANO DE 2016:
8.3. Informe a taxa média de ocupação (em %) durante o ano de 2017:	NUMÉRICO	8.3. INFORME A TAXA MÉDIA DE OCUPAÇÃO (EM %) DURANTE O ANO DE 2017:
9.1. Quais são os meses de ALTA temporada (RM)?	TEXTO	9.1. QUAIS SÃO OS MESES DE ALTA TEMPORADA (RM)?
9.2. Quais são os meses de BAIXA temporada (RM)?	TEXTO	9.2. QUAIS SÃO OS MESES DE BAIXA TEMPORADA (RM)?
Na alta temporada:	TEXTO	NA ALTA TEMPORADA:
Na baixa temporada:	TEXTO	NA BAIXA TEMPORADA:
11. qual perfil os hospedes em sua empresa	TEXTO	11. QUAL PERFIL OS HOSPEDES EM SUA EMPRESA
Outras cidades goianas. Quais as três principais?	TEXTO	OUTRAS CIDADES GOIANAS. QUAIS AS TRÊS PRINCIPAIS?
Outro Estado. Quais os três principais?	TEXTO	OUTRO ESTADO. QUAIS OS TRÊS PRINCIPAIS?
Outros Países. Quais os três principais?	TEXTO	OUTROS PAÍSES. QUAIS OS TRÊS PRINCIPAIS?
13. Número total de pessoas que trabalham na empresa:	NUMÉRICO	13. NÚMERO TOTAL DE PESSOAS QUE TRABALHAM NA EMPRESA:
13.1. Número de funcionários temporários:	NUMÉRICO	13.1. NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS TEMPORÁRIOS:
13.2. Número de funcionários com deficiência (PCD):	NUMÉRICO	13.2. NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS COM DEFICIÊNCIA (PCD):
Nível Gerencial:	NUMÉRICO	NÍVEL GERENCIAL:
Nível Operacional Total (assistentes administrativos, camareiras, garçons, recepcionistas, cozinheiras, seguranças, manobristas, mensageiros e outros):	NUMÉRICO	NÍVEL OPERACIONAL TOTAL (ASSISTENTES ADMINISTRATIVOS, CAMAREIRAS, GARÇONS, RECEPCIONISTAS, COZINHEIRAS, SEGURANÇAS, MANOBRISTAS, MENSAGEIROS E OUTROS):
15. Qual a rotatividade de funcionários durante o ano? (RM)	TEXTO	15. QUAL A ROTATIVIDADE DE FUNCIONÁRIOS DURANTE O ANO? (RM)



16. Terceiriza algum desses serviços (RM)?	TEXTO	16. TERCEIRIZA ALGUM DESSES SERVIÇOS (RM)?
17. Quais os benefícios concedidos aos colaboradores (RM)?	TEXTO	17. QUAIS OS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS AOS COLABORADORES (RM)?
18. Existem programas de capacitação direcionados para os colaboradores da empresa ?	TEXTO	18. EXISTEM PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO DIRECIONADOS PARA OS COLABORADORES DA EMPRESA ?
19. Frequência das capacitações:	TEXTO	19. FREQUÊNCIA DAS CAPACITAÇÕES:
20. Dentre os itens abaixo, quais o Sr.(a) considera como dificuldades mais relevantes na condução das atividades de sua empresa (Assinale no máximo 5 opções):	TEXTO	20. DENTRE OS ITENS ABAIXO, QUAIS O SR.(A) CONSIDERA COMO DIFICULDADES MAIS RELEVANTES NA CONDUÇÃO DAS ATIVIDADES DE SUA EMPRESA (ASSINALE NO MÁXIMO 5 OPÇÕES):
21. Tipo de Administração:	TEXTO	21. TIPO DE ADMINISTRAÇÃO:
21.1 Categoria de acordo com o Ministério:	TEXTO	21.1 CATEGORIA DE ACORDO COM O MINISTÉRIO:
21.2 Em caso de hotel de rede. Qual ?	TEXTO	21.2 EM CASO DE HOTEL DE REDE. QUAL ?
Balcão:	NUMÉRICO	BALCÃO:
Central de Reservas (tel.):	NUMÉRICO	CENTRAL DE RESERVAS (TEL.):
Site Próprio:	TEXTO	SITE PRÓPRIO:
Site Especializado (booking, decolar...):	TEXTO	SITE ESPECIALIZADO (BOOKING, DECOLAR...):
Convênios:	TEXTO	CONVÊNIOS:
Outros ?	TEXTO	OUTROS ?
22.1. Quais os três principais Convênios ?	TEXTO	22.1. QUAIS OS TRÊS PRINCIPAIS CONVÊNIOS ?
22.2. Quais os três principais sites especializados ?	TEXTO	22.2. QUAIS OS TRÊS PRINCIPAIS SITES ESPECIALIZADOS ?
23. Quais das ações de sustentabilidade abaixo são adotadas no hotel:	TEXTO	23. QUAIS DAS AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE ABAIXO SÃO ADOTADAS NO HOTEL:
23.1 Programa Social:	TEXTO	23.1 PROGRAMA SOCIAL:



23.2 Ações a serem implantadas:	TEXTO	23.2 AÇÕES A SEREM IMPLANTADAS:
---------------------------------	-------	---------------------------------